



Einfach zeitgemäß arbeiten

Microsoft® SharePoint®

Microsoft SharePoint ist eine **strategische IT-Plattform** für die Zusammenarbeit und Informationsverwaltung – doch weit mehr als ein Intranetportal oder eine Dokumentenablage! SharePoint verbindet klassische Arbeitsweisen mit Ansätzen des Social Business' – zu einer Lösung, die allen Mitarbeitern, jederzeit, überall entgegenkommt.



Eine Plattform ... mehr Möglichkeiten als Sie denken

Informationen liegen nicht verstreut in Ordnern, verlieren sich nicht im E-Mail-Verkehr oder landen auf der eigenen Festplatte, sondern sind **zentral** zu finden. Und da Dokumente und Bilder in Listen und Bibliotheken abgelegt und mit zusätzlichen Metadaten versehen werden, muss man nicht lange suchen.

So kann man **schnell auf Anforderungen reagieren**, die Produktivität steigern und durch geringen Schulungs- bzw. Administrationsaufwand und obsoletere Altsysteme oder Insellösungen **Kosten senken**. Die Integration in bestehende Microsoft-Anwendungen oder andere Unternehmenssysteme steigert die **Benutzerakzeptanz**. Und wenn es noch ein bisschen mehr sein darf, lassen sich mit SharePoint auch **Geschäftsprozesse automatisieren**.

SharePoint kurzgefasst...

SharePoint 2013 bedeutet die effiziente Zusammenarbeit über eine einheitliche Benutzeroberfläche, für alle Anwendungsarten, Endgerätetypen und Kundensegmente.

Eine für Alle ... alles mit einer!

Die zentrale Plattform SharePoint® bietet für verschiedene Themen Lösungen:



Enterprise Content Management

- » Zentrale Ablage, Management und elektronische Archivierung von Inhalten/ Dokumenten (Teaminformationen, persönliche Dokumente)
- » Durch Verschlagwortung und integrierte leistungsstarke Unternehmenssuche (auch aus externen Systemen) sind selbst große Dokumentenbestände einfach zu verwalten



Process Management: Workflows & Forms

- » „Blättersammlung“ durch elektronische Formulare ersetzen
- » Geschäftsprozesse mithilfe von Workflows optimieren
- » Kürzere Durchlaufzeiten (und damit Kostenreduktion) durch mehr Transparenz und Einheitlichkeit, automatische Weiterleitung an den nächsten Verantwortlichen, schnelle Status-Reports



Application Plattform & Portal

- » Realisierung diverser Anwendungen im SharePoint möglich
- » Informationen und Applikationen stehen im Projekt-, Intranet- oder Extranetportal flexibel, leicht auffindbar und auch mobil zur Verfügung



Business Intelligence

- » Integration von Analyse- und Reporting-Tools (wie Excel, PowerPivot, SQL Server)
- » Geschäftsdaten aussagekräftig in Berichten darstellbar, z.B. mit Diagrammen, über Dashboards oder mit Statusindikatoren visualisierbar



Collaboration & Project Management

- » Flexible, effektive Zusammenarbeit in Teams über eine zentrale Plattform, während des gesamten Projektverlaufs
- » Mobiler Zugriff, transparente Informationen, verbesserte Ressourcen-Koordination, offene Kommunikation



Social Business & Enterprise 2.0

- » Bekannte Funktionen und Anwendungen des Web 2.0 wie Wikis, Mitarbeiternetzwerke oder Blogs nutzen

Und so gehen wir vor...

- » Analyse und Definition Ihrer Kommunikations- und Geschäftsprozesse
- » Strategie-Beratung und Integration Ihrer Prozesse in eine zentrale und zukunfts-sichere SharePoint-Plattform
- » Unterstützung bei der Lösungsumsetzung – vom Anforderungsmanagement über Lösungsdesign und Realisierung bis hin zu Wartung und Support
- » Migration bestehender Altsysteme oder älterer SharePoint-Systeme auf die neueste SharePoint-Plattform
- » Schnelle und professionelle Projektdurchführung auf Basis unseres ORBIT Vorgehensmodells
- » Installation, Implementierung, Training und Support über alle Bereiche durch unser zertifiziertes Kompetenzteam

